

ZARZĄDZENIE NR 6/2026
Wójta Gminy Komarówka Podlaska
z dnia 30.01.2026r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach
podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych dla których
Gmina Komarówka Podlaska jest organem prowadzącym.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art.153 i 154 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do Przedszkola Samorządowego dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Przedszkola Samorządowego w Komarówce Podlaskiej i Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Lotnictwa Polskiego w Komarówce Podlaskiej dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na tablicach ogłoszeń Przedszkola Samorządowego i Szkoły Podstawowej dla których Gmina Komarówka Podlaska jest organem prowadzącym.

WÓJT GMINY

Ireneusz Demianiuk

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym
na rok szkolny 2026/2027 do Przedszkola Samorządowego
dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Przyjmowanie deklaracji rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola o chęci kontynuowania edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym.	do 20.02.2026	-----
2.	Ustalenie liczby wolnych miejsc w przedszkolu	25.02.2026	11.05.2026
3.	Podanie do publicznej wiadomości informacji o wolnych miejscach w przedszkolu i kryteriach naboru	27.02.2026	12.05.2026
4.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	od 02.03.2026 godz. 08.00 do 31.03.2026 godz. 16.00	Od 16.05.2026 do 29.05.2026
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08.04.2026	01.06.2026
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	10.04.2026 godz. 12.00	02.06.2026
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 20.04. 2026	do 08.06.2026
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	24.04.2026	10.06.2026
9.	Możliwość składania wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do siedmiu dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
10	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do pięciu dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do pięciu dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do siedmiu dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym
na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych
dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	16.02.2026-27.02.2026 do godz. 14.00	20.04.2026 -24.04.2026 do godz.14.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	13.03.2026	07.05.2026
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	16.03.2026	08.05.2026
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia wyrażonej we wniosku, w formie pisemnego oświadczenia.	17.03.2026 - 20.03.2026 do godz. 14.00	11.05.2026 – 15.05.2026 do godz. 14.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzonej rekrutacji.	25.03.2026	19.05.2026

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym
na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych w szkołach podstawowych
dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie zgłoszenia przez Rodziców o przyjęcie dziecka do klasy I szkoły podstawowej– dotyczy wyłącznie dzieci, dla których dana szkoła jest szkołą obwodową.	02.02.2026 – 12.02.2026 do godz. 14.00	-----
2.	Ustalenie liczby wolnych miejsc.	13.02.2026	-----
3.	Podanie do publicznej wiadomości informacji o wolnych miejscach w szkole i zasadach naboru.	13.02.2026	-----
4.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	16.02.2026-27.02.2026 do godz. 14.00	20.04.2026 -24.04.2026 do godz.14.00
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.03.2026	07.05.2026
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	16.03.2026	08.05.2026
7.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	17.03.2026 - 20.03.2026 do godz. 14.00	11.05.2026 – 15.05.2026 do godz. 14.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzeniu rekrutacji.	25.03.2026	19.05.2026