

ZARZĄDZENIE NR 7/2023
Wójta Gminy Komarówka Podlaska
z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych dla których Gmina Komarówka Podlaska jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz art.153 i 154 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do Przedszkola Samorządowego dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Przedszkola Samorządowego w Komarówce Podlaskiej i Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Lotnictwa Polskiego w Komarówce Podlaskiej dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na tablicach ogłoszeń Przedszkola Samorządowego i Szkoły Podstawowej dla których Gmina Komarówka Podlaska jest organem prowadzącym.

WÓJT GMINY
Demianuk
Irèneusz Demianuk

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do Przedszkola Samorządowego dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Przyjmowanie deklaracji rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola o chęci kontynuowania edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym.	do 24.02.2023 r.	-----
2.	Ustalenie liczby wolnych miejsc w przedszkolu	27.02.2023	08.05.2023
3.	Podanie do publicznej wiadomości informacji o wolnych miejscach w przedszkolu i kryteriach naboru	28.02.2023	09.05.2023
4.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	od 01.03.2023 godz. 08.00 do 31.03.2023 godz. 16.00	Od 10.05.2023 do 19.05.2023
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	06.04.2023	22.05.2023
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	07.04.2023 r. godz. 12.00	23.05.2023
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 15.04. 2023 r.	do 26.05.2023
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	17.04.2023 r.	29.05.2023
9.	Możliwość składania wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do siedmiu dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do pięciu dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do pięciu dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do siedmiu dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do siedmiu dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

WOJTA GMINY

Dariusz Demianuk

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	22.02.2023-10.03.2023	04.05.2023 -12.05.2023
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.03.2023	17.05.2023
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	14.03.2023	18.05.2023
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 24.03.2023	do 25.05.2023
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzeniu rekrutacji.	28.03.2023	26.05.2023

WÓJT GMINY
Ireneusz Demianiuk

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych w szkołach podstawowych dla którego organem prowadzącym jest Gmina Komarówka Podlaska

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie zgłoszenia przez Rodziców o przyjęcie dziecka do klasy I szkoły podstawowej– dotyczy wyłącznie dzieci, dla których dana szkoła jest szkołą obwodową.	do 17.02.2023	-----
2.	Ustalenie liczby wolnych miejsc.	20.02.2023	-----
3.	Podanie do publicznej wiadomości informacji o wolnych miejscach w szkole i zasadach naboru.	20.02.2023	-----
4.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	21.02.2023-10.03.2023	04.05.2023 - 12.05.2023
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.03.2023	17.05.2023
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	14.03.2023	18.05.2023
7.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 24.03.2023	do 25.05.2023
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz liczby wolnych miejsc po przeprowadzeniu rekrutacji.	28.03.2023	26.05.2023

WÓJT GMINY

Ireneusz Demianiuk